



## Public

Personnel d'encadrement ayant déjà une première expérience du management d'équipe ou jeune technicien choisi par l'entreprise sur son potentiel de futur Agent de Maîtrise

## Procédure d'admission

L'admission au Cycle est prononcée après un entretien avec le candidat et son parrain. Il est possible de procéder à un évaluation des aptitudes et potentiels en amont.

## Objectifs de la formation

L'objectif général de ce Cycle est de donner aux agents de maîtrise les connaissances et compétences nécessaires pour permettre de :

- ♦ **Se situer** dans le système complexe de l'entreprise et dans ses projets
- ♦ **Assurer ses responsabilités** économiques, organisationnelles, humaines
- ♦ **S'impliquer** dans une démarche ou une politique Qualité et être le garant d'une politique de prévention en matière de sécurité, de conditions de travail et d'environnement
- ♦ **Etre un leader et un animateur reconnu** tant au niveau fonctionnel que hiérarchique
- ♦ **Etre un promoteur** du changement, attentif aux évolutions structurelles, technologiques et sociales

## Elaboration du parcours pédagogique par rapport au projet

### Avec l'entreprise / parrain / stagiaire

Avant l'admission en formation, le projet doit être clairement défini avec l'entreprise par l'intermédiaire du parrain, du candidat et du responsable pédagogique du cycle.

Afin de permettre l'évaluation de ces différentes capacités professionnelles, le projet doit :

- ♦ **Répondre** à une problématique de l'entreprise et sa mise en œuvre, présenter un intérêt réel pour l'entreprise (plan d'action)
- ♦ **Permettre** de vérifier que tous les axes définis ont été respectés : animation d'équipe, valorisation des ressources humaines, organisation et gestion d'atelier, sécurité-qualité, environnement social.

Cette démarche pédagogique à un triple objet :

- Pour le stagiaire → transposer dans le cadre de son travail, son savoir-faire
- Pour le groupe → permettre au groupe de prendre à son propre compte ses différents exemples et ses expériences
- Pour l'entreprise → suivre et accompagner la progression de son salarié en cours de formation et permettre une bonne articulation des principes et techniques enseignés

## Evaluation du projet par l'entreprise

Un projet est mené dans l'entreprise comportant un diagnostic et un plan d'action permettant de voir comment le stagiaire met en application ses acquis. Ce projet fait l'objet de la rédaction d'un mémoire par le stagiaire.

Il s'agit pour lui, de choisir, avec l'aide de son parrain et en accord avec sa hiérarchie, un sujet concret en prise directe sur la réalité de l'entreprise. Le parrain oriente les recherches, facilite la collecte des informations et les mises en situation dans l'entreprise.

Le parrain est impliqué dans la mise en œuvre de la formation et dans la construction du mémoire. Il doit en effet veiller à ce que le stagiaire soit effectivement mis en situation d'appliquer les principes et connaissances enseignés et lui montrer comment ils s'insèrent dans la politique générale et dans la vie quotidienne de l'entreprise.

## Certification

Deux jurys sont constitués : un jury dit « entretien » et un jury dit « projet ». Chacun d'eux est composé d'au moins 3 représentants d'entreprise (Dirigeant, directeur de production, directeur des RH, responsable de formation). Il est présidé par l'un d'entre eux qui a en charge l'animation des entretiens. Il est garant du respect des modalités de la certification dans son jury et rend compte des résultats des délibérations au jury de certification.

Le jury « entretien » apprécie les capacités professionnelles du candidat à travers la manière dont le candidat dit concevoir et remplir sa mission en entreprise.

Le jury « projet » apprécie les capacités professionnelles du candidat à travers la manière dont le candidat défend son projet en s'appuyant à la fois sur sa présentation et son rapport écrit.

Chacun d'entre eux dispose pour se faire d'une grille d'évaluation spécifique.

# CONTENU DE LA FORMATION

## MODULE 1

### Organisation Industrielle - 4 jours

#### Objectifs

- ♦ Approche du Processus
  - présentation des outils d'amélioration
  - comprendre les mécanismes
  - identifier les flux
  - gérer les ressources

## MODULE 2

### Fonctionnement Economique de l'Entreprise - 2 jours

#### Objectifs

- ♦ Environnement économique de l'entreprise
- ♦ Indicateurs économiques de l'entreprise
- ♦ Intégrer et sélectionner les données économiques et financières dans la fonction et dans le projet

## MODULE 3

### Qualité - Sécurité - Environnement - 3 jours

#### Objectifs

- ♦ Intégrer la Prévention et la Qualité dans son mode de fonctionnement en développant au sein de son équipe des comportements en sécurité
- ♦ Collaborer à la mise en œuvre de procédures de prévention ou qualité
- ♦ Informer sa hiérarchie et/ou l'expert de tout incident ou accident
- ♦ Se situer dans un système qualité

### Management Intégré Q.S.E. - 1 jour

#### Objectifs

- ♦ Développer le rôle de la maîtrise dans les actions Q.S.E. pour améliorer l'adhésion du personnel par une meilleure communication interne

## MODULE 4

### Management des Hommes et Communication - 11 jours

#### Objectifs

- ♦ Développement personnel
- ♦ Outils de management
- ♦ Outils de Communication

## MODULE 5

### Législation du Travail et Relations Sociales - 2 jours

#### Objectifs

- ♦ Environnement interne / externe
- ♦ Domaines de responsabilités de chacun

## MODULE 6

### Conduite de Projet Groupe - 4 jours

Dont un pour la "Certification à blanc" en présence des Parrains

#### Objectifs

- ♦ Définir et conduire son projet d'amélioration.
- ♦ Méthodologie, définition des grandes étapes, validation du choix du projet
- ♦ Analyser un problème, une situation : MRP
- ♦ Présentation des différentes méthodes (CORDAC, PDCA, ...) et outils (PARETO, Brainstorming;...)
- ♦ Rentabilité du projet
- ♦ Accompagnement du projet

#### Nature du Projet

- Thème technique ou non portant remède à un dysfonctionnement ou sur l'amélioration d'une situation de travail (ou plan technique, économique ou humain) dans l'environnement immédiat du candidat
- Utilisation de la méthodologie de résolution de problèmes, d'analyse des causes et de recherche de solutions
- Le projet doit impérativement démontrer l'aptitude du candidat à mobiliser son équipe dans une logique de recherche d'amélioration et de compétitivité

(15<sup>ème</sup> session)

A partir de mai 2011

## MODALITÉS ET CONDITIONS

#### Durée

Formation Groupe	: 216 h / Stagiaire - 27 jrs
Formation Individualisée	: <u>16 h</u> / Stagiaire - 2 jrs
<b>total formation</b>	<b>: 232 h / Stagiaire - 29 jrs</b>
Certification	: <u>8 h</u> / Stagiaire - 1 jr
<b>TOTAL</b>	<b>: 240 h / Stagiaire - 30 jrs</b>

#### Coût Stagiaire

7 800,00 € HT - Coût forfaitaire pour :  
- les 27 jours Groupe  
- les 2 jours de suivi individualisé sur Site  
- la journée de Certification  
**Soit au total 30 jours (240 heures)**

## Contact

Roger VICHERY

Tél : 03 21 13 10 00 / Fax : 03 21 13 10 01